



डिनको कार्यालय
Office of the Dean

लुम्बिनी प्राविधिक विश्वविद्यालय

LUMBINI TECHNOLOGICAL UNIVERSITY

इन्जिनियरिङ तथा सूचना प्रविधि अध्ययन संस्थान

Institute of Engineering and Information Technology



चमेनागृह (क्यान्टिन) सञ्चालन सम्बन्धी शिलबन्दी दरभाउपत्र आह्वानको सूचना ।

(तेस्रो पटक प्रकाशित मिति: २०८३/०४/०१ गते)

यस लुम्बिनी प्राविधिक विश्वविद्यालय, इन्जिनियरिङ तथा सूचना प्रविधि अध्ययन संस्थान अन्तर्गत सञ्चालित चमेनागृह (क्यान्टिन) सञ्चालन गर्नुपर्ने भएकाले उक्त कार्य सञ्चालन गर्न इच्छुक व्यक्ति, फर्म वा कम्पनीहरूबाट गोप्य शिलबन्दी दरभाउपत्र आह्वान गरिएको छ। इच्छुक व्यक्ति, फर्म वा कम्पनीहरूले आफूले उपलब्ध गराउने खाजा, खाना, नास्ता तथा पेय पदार्थहरूको मूल्य विवरण (दररेट) स्पष्ट रूपमा उल्लेख गरी दरभाउपत्र पेस गर्नुपर्नेछ। दरभाउपत्र यस सूचनामा उल्लिखित सर्त तथा मापदण्डहरूको अधीनमा रही तयार गरिएको हुनुपर्नेछ। यो सूचना तेस्रो पटक प्रकाशित भएको मितिले ७ दिन (२०८३/०४/०७) भित्र दिउँसो १२:०० बजेसम्म आवश्यक कागजातसहित गोप्य शिलबन्दी दरभाउपत्र पेस गर्न सम्बन्धित सबै इच्छुक व्यक्ति, फर्म तथा कम्पनीहरूलाई यो सूचना मार्फत आह्वान गरिन्छ।

तपसिलका सर्तहरू:

१. चमेना गृह सञ्चालन गर्न इच्छुक व्यक्ति, फर्म र कम्पनीहरूले नेपाली नागरिकताको प्रमाणपत्र, फर्म दर्ता प्रमाणपत्र, स्थायी लेखा नम्बर (PAN) दर्ता प्रमाणपत्र र आ.व. २०८१/०८२ को कर चुक्ता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि संलग्न राख्नुपर्नेछ। तोकिएबमोजिमको खाना, खाजा, नास्ता र पेय पदार्थहरूको दररेट फाराम भरी सम्पूर्ण कागजातसहित शिलबन्दी गरी यस अध्ययन संस्थानमा कार्यालय समयभित्र पेस गर्नुपर्नेछ।
२. कुनै सार्वजनिक संस्थान, सरकारी कार्यालय, निजी संघ संस्थाहरूमा चमेनागृह वा होटल व्यवसाय कम्तीमा ५ वर्ष सञ्चालन गरेको हुनुपर्ने।
३. अध्ययन संस्थान र सञ्चालकबीच सम्झौता हुनुअघि सञ्चालकले अध्ययन संस्थानले तोकिए बमोजिम रु. २०,०००/- (अक्षरूपी बिस हजार मात्र) धरौटी राख्नुपर्नेछ।
४. चमेनागृह (क्यान्टिन) सञ्चालन गर्ने कोठा अध्ययन संस्थानले उपलब्ध गराउनेछ भने सञ्चालनका लागि आवश्यक फर्निचर र भाँडावर्तनहरू स्वयम् सञ्चालकले व्यवस्था गर्नुपर्नेछ।
५. चमेनागृह सञ्चालकले अध्ययन संस्थानको हाताभित्रका बोटबिरुवा, फलफूल र बगैँचामा हानि-नोक्सानी पुऱ्याउन पाइनेछैन।
६. चमेनागृह सञ्चालकले क्यान्टिन बिहान ६:०० बजेदेखि बेलुका ८:३० बजेसम्म खुला राख्नुपर्नेछ। सार्वजनिक बिदाको दिनमा समेत अध्ययन संस्थानको आवश्यकता अनुसार चमेनागृह खुला राख्नुपर्नेछ।
७. चुरोट, सुर्ती र मदिराजन्य पदार्थहरू ओसारपसार र बिक्री-वितरण गर्न पूर्ण रूपमा निषेध गरिएको छ। ताजा र गुणस्तरयुक्त खाना, नास्ता र पेय पदार्थहरू आफूले कबोल गरेको मूल्यमा व्यवस्था गर्नुपर्नेछ।



डिनको कार्यालय
Office of the Dean

लुम्बिनी प्राविधिक विश्वविद्यालय

LUMBINI TECHNOLOGICAL UNIVERSITY

इन्जिनियरिङ तथा सूचना प्रविधि अध्ययन संस्थान

Institute of Engineering and Information Technology



८. चमेनागृह सञ्चालकको छनोट गर्दा प्रतिस्पर्धामा सबैभन्दा सस्तो दररेटमा गुणस्तरीय खाजा तथा नास्ता उपलब्ध गराउनेलाई विशेष प्राथमिकता दिइनेछ।
९. चमेनागृह सञ्चालकले दैनिक रूपमा देखिने गरी मूल्य सूची (Menu List) अनिवार्य टाँस गर्नुपर्नेछ।
१०. अध्ययन संस्थानले उपलब्ध गराउने चमेनागृहको न्यूनतम मासिक भाडा रु. २,०००/- (अक्षरूपी दुई हजार मात्र) हुनेछ। बढी भाडादर कबोल गर्नेलाई प्राथमिकता दिइनेछ।
११. चमेनागृह सञ्चालन गर्दा खपत हुने विद्युतको महसुल सब-मिटरको रेकर्ड अनुसार, प्रचलित प्रति युनिट दरले प्रत्येक महिना अध्ययन संस्थानलाई बुझाउनुपर्नेछ।
१२. चमेनागृहको मासिक भाडा तथा बिजुलीको महसुल प्रत्येक महिनाको ५ गतेभित्र अध्ययन संस्थानले तोकेको बैंक खातामा जम्मा गर्नुपर्नेछ।
१३. चमेनागृह सञ्चालकको परीक्षणकाल ६ महिनाको हुनेछ।
१४. अन्य थप जानकारीका लागि कार्यालय समयभित्र अध्ययन संस्थानको प्रशासन शाखामा सम्पर्क राख्न सकिनेछ।
१५. यस सूचनामा उल्लेखित विषयबाहेक अन्य विषयमा अध्ययन संस्थानले तोकेबमोजिम हुनेछ।



डिनको कार्यालय
Office of the Dean

लुम्बिनी प्राविधिक विश्वविद्यालय

LUMBINI TECHNOLOGICAL UNIVERSITY

इन्जिनियरिङ तथा सूचना प्रविधि अध्ययन संस्थान
Institute of Engineering and Information Technology



खाना खाजा नास्ता र पेय पदार्थहरूको दरभाउपत्र फाराम

१. खाना

क्र.सं.	खानाको विवरण	कबोलदर अङ्कमा	कबोल दर अक्षरमा	कैफियत
१	खाना (मासिक ६० छाक)			
२	सादा खाना प्रति छाक			
३	मटन खाना प्रति छाक			
४	चिकेन खाना प्रति छाक			
५	सादाखाना हाप			
६	मटन खान हाप			
७	चिकेन खाना हाप			

२. खाजा, नास्ता आदि

क्र.सं.	खाजा नास्ता आदिको विवरण	कबोलदर अङ्कमा	कबोल दर अक्षरमा	कैफियत
१	सुख्खा रोटी प्रतिगोटा			
२	मासु खसीको प्रतिप्लेट			
३	मासु लोकल कुखुरा प्रतिप्लेट			
४	मासु बोईलर कुखुरा प्रतिप्लेट			
५	माछा प्रतिप्लेट			
६	उसिनेको अण्डा प्रतिगोटा			

(Signature)



लुम्बिनी प्राविधिक विश्वविद्यालय

LUMBINI TECHNOLOGICAL UNIVERSITY

इन्जिनियरिङ तथा सूचना प्रविधि अध्ययन संस्थान

Institute of Engineering and Information Technology

डिनको कार्यालय
Office of the Dean



७	अम्लेट अण्डा प्रतिगोटा			
८	समोसा प्रतिगोटा			
९	आलु चप प्रतिगोटा			
१०	मटन मम प्रतिप्लेट			
११	चिकेन मम प्रतिप्लेट			
१२	भेज मम प्रतिप्लेट			
१३	मटन चाउमिन प्रतिप्लेट			
१४	भेज चाउमिन प्रतिप्लेट			
१५	चिकेन चाउमिन प्रतिप्लेट			
१६	पकौडा प्रतिप्लेट			
१७	छोला तरकारी प्रतिप्लेट			
१८	चना फ्राई प्रतिप्लेट			
१९	पाउरोटी प्रतिगोटा			
२०	पुरी तरकारी प्रतिप्लेट			
२१	खीर प्रतिप्लेट			
२२	चाउचाउ तयारी प्रतिगोटा			



लुम्बिनी प्राविधिक विश्वविद्यालय

LUMBINI TECHNOLOGICAL UNIVERSITY

इन्जिनियरिङ तथा सूचना प्रविधि अध्ययन संस्थान

Institute of Engineering and Information Technology

डिनको कार्यालय
Office of the Dean



२३	मासु चिउरा खसीको प्रतिप्लेट			
२४	मासुचिउरा लोकलकुखुरा प्रतिप्लेट			
२५	मासु चिउरा बोइलर कुखुरा प्रतिप्लेट			
२६	भुटन प्रति प्लेट			

३. पेय पदार्थहरू

क्र.सं.	पेय पदार्थ आदिको विवरण	कबोलदर अङ्कमा	कबोल दर अक्षरमा	कैफियत
१.	चिसो कोक (फेन्टा, स्प्राइट, ड्यु स्लाइस, पेप्सी, मिरिण्डा, फुटी आदी २५० मि.ली. बोतल)			
२	चिसो सलाईस २.५० ली बोतल			
३	चिसो फेन्टा २.५० ली. बोतल			
४	चिसो डियू २.५० ली. बोतल			
५	दुध प्रति गिलास			
६	दुध चिया प्रति गिलास			
७	दुध कफी प्रति गिलास			
८	कालो चिया प्रति गिलास			
९	कालो कफी प्रति गिलास			
१०	लेमन चिया प्रति गिलास			

(Signature)



डिनको कार्यालय
Office of the Dean

लुम्बिनी प्राविधिक विश्वविद्यालय

LUMBINI TECHNOLOGICAL UNIVERSITY

इन्जिनियरिङ तथा सूचना प्रविधि अध्ययन संस्थान

Institute of Engineering and Information Technology



११	हट लेमन प्रति गिलास			
१२	हट हनि प्रति गिलास			

सम्पर्क नं.: ९८६४७४३६५६, ९७४२८१३३१८, ०८१५३९६०२

.....

अध्यक्ष

चमेनागृह व्यवस्थापन समिति



डिनको कार्यालय
Office of the Dean

लुम्बिनी प्राविधिक विश्वविद्यालय

LUMBINI TECHNOLOGICAL UNIVERSITY

इन्जिनियरिङ तथा सूचना प्रविधि अध्ययन संस्थान

Institute of Engineering and Information Technology



अनुसूची - १

(परिच्छेद ३ दफा ८ को उपदफा ४ सँग सम्बन्धित)

लु.प्रा.वि इन्जिनियरिङ तथा सूचना प्रविधि अध्ययन संस्थानको कार्यालय

चमेनागृह सञ्चालनका लागि दरखास्त फाराम

फोटो टाँसी
फोटोमै पर्ने गरी
दस्तखत गर्ने।

(क) निवेदकको व्यक्तिगत विवरण

निवेदकको नाम, थर देवनागरीमा:	(In English):		
नागरिकता नं:	जारी गर्ने जिल्ला:	जारी मिति:	
स्थायी ठेगाना	(अ) जिल्ला: (ई) टोल:	(आ) स्थानीय तह: (उ) फोन नं.:	(इ) वडा: (ऊ) ईमेल:
पत्राचार ठेगाना	(अ) जिल्ला: (ई) टोल:	(आ) स्थानीय तह: (उ) फोन नं.:	(इ) वडा: (ऊ) ईमेल:
बाबुको नाम, थर	आमाको नाम, थर:		
बाजेको नाम, थर	पति/पत्नीको नाम, थर:		
जन्म मिति वि.सं.	ई.स.	हालको उमेर:	
जाति:	जन्म स्थान:	रक्त समूह:	
लिङ्ग:	धर्म:		
वैवाहिक स्थिति:	रोजगारीको अवस्था:	मातृभाषा:	
आमा/बाबुको मुख्य पेशा:			

(ख) अनुभव/ तालिम:

आवश्यक न्यूनतम योग्यता	काम गरेको तालिम दिने संस्था	उपाधि / तालिम	समय
अनुभव			
तालिम			



डिनको कार्यालय
Office of the Dean

लुम्बिनी प्राविधिक विश्वविद्यालय

LUMBINI TECHNOLOGICAL UNIVERSITY

इन्जिनियरिङ तथा सूचना प्रविधि अध्ययन संस्थान

Institute of Engineering and Information Technology



यस दरखास्त फाराममा मैले भरेका सम्पूर्ण विवरणहरू सत्य र तथ्यमा आधारित छन्। क्यान्टिन सञ्चालकका लागि आह्वान गरिएको सूचना बमोजिम म अयोग्य ठहरिने गरी कुनै पनि कानुनी सजाय पाएको छैन। यदि मैले उल्लेख गरेका विवरणहरू झुटा ठहरेमा वा कुनै कुरा ढाँटोको वा लुकाएको पाइएमा प्रचलित कानून तथा विश्वविद्यालयको नियम बमोजिम हुने सजाय भोग्न मञ्जुर छु। साथै, क्यान्टिन सञ्चालनका लागि यस कार्यविधि र सम्झौतामा उल्लेख गरिएका सबै सर्त, नियम तथा निर्देशनहरू पूर्ण रूपमा पालना गर्ने प्रतिबद्धता व्यक्त गर्दछु।

निवेदकको ल्याप्चे सहिछाप	निवेदकले माथि उल्लेख गरेका विवरणहरू ठीक छ भनी प्रमाणित गर्ने विभागीय प्रमुख / कार्यालय प्रमुखको
दाया बाया	दस्तखत:
	नाम, थर:
	पद/ दर्जा:
	मिति:
..... निवेदकको दस्तखत/छाप मिति:	कार्यालयको छाप: